

**REGULAMIN
PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO „OGNISKO TĘCZA” GMINNEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ W NADARZYNIE Z FILIĄ W MŁOCHOWIE**

**ROZDZIAŁ I
Podstawa prawna**

§ 1. 1. Placówka Wsparcia Dziennego „Ognisko Tęcza” GOPS w Nadarzynie prowadzi swoją działalność na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 2) Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie;
- 3) Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie;
- 4) Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Nadarzyn na lata 2024-2027;
- 5) niniejszego regulaminu.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Placówce należy rozumieć przez to Placówkę Wsparcia Dziennego „Ognisko Tęcza” Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie z filią w Młochowie.

**ROZDZIAŁ II
Postanowienia ogólne**

§ 2.1. Regulamin Placówki, zwany dalej „regulaminem”, określa jej organizację oraz zasady funkcjonowania.

2. Placówka prowadzona jest w formie opiekuńczej przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nadarzynie.

3. Pracę Placówki nadzoruje oraz ponosi odpowiedzialność za jej prawidłowe funkcjonowanie zastępca dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie.

4. Obszarem działania Placówki jest gmina Nadarzyn.

5. Siedziba Placówki mieści się w :

- 1) 05-830 Nadarzyn, ul. Kościelna 3 (siedziba główna);
- 2) 05-831 Młochów, ul. Mazowiecka 5a (filia).

6. Placówka współpracuje z rodzicami lub opiekunami dziecka, placówkami oświatowymi, kuratorami, podmiotami leczniczymi oraz innymi podmiotami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.

7. Pobyt dziecka w Placówce jest dobrowolny, chyba że dziecko zostanie skierowane przez sąd.

8. Pobyt dziecka w Placówce jest nieodpłatny.

9. Warunkiem przyjęcia dziecka do Placówki jest złożenie formularza zgłoszeniowego podpisanego przez rodziców/ opiekunów dziecka (**zał. nr 1**) oraz spełnienie kryteriów rekrutacyjnych (**zał. nr 6**).

10. O przyjęciu dziecka do Placówki decyduje stała Komisja Kwalifikacyjna powoływana raz w roku Zarządzeniem Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie. W razie nieobecności któregoś z członków Komisji zastępstwo pełnią osoby wskazane przez bezpośrednich przełożonych.

11. Placówka realizuje zadania kierując się dobrem dziecka i jego rodziny, z poszanowaniem praw dziecka oraz z zachowaniem zasady poufności.

12. Liczbę dzieci przebywających na terenie Placówki regulują odrębne przepisy (art. 28 ust. 2 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego GOPS w Nadarzynie).

ROZDZIAŁ III

Cele, zadania i formy pracy Placówki

§ 3.1. Celem Placówki jest realizacja zadań własnych gminy Nadarzyn wymienionych w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, a w szczególności:

- 1) udzielanie wsparcia dzieciom z rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej, zamieszkałych na terenie gminy Nadarzyn;
- 2) zapewnienie opieki wychowawczej;
- 3) łagodzenie niedostatków wychowawczych w rodzinie;
- 4) tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce;
- 5) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci;
- 6) eliminowanie zaburzeń zachowania, uczenie nawiązywania więzi uczuciowych z rodziną oraz relacji interpersonalnych;
- 7) prowadzenie profilaktycznej działalności edukacyjnej, szczególnie w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom;
- 8) kształtowanie u dzieci nawyków i zachowań prozdrowotnych.

§ 4.1. Placówka stwarza warunki do:

- 1) fizycznego, psychicznego i poznawczego rozwoju dziecka;
- 2) poszanowania podmiotowości dziecka;
- 3) zapewnienia poczucia bezpieczeństwa;
- 4) dbałości o poszanowanie i podtrzymanie związków emocjonalnych dziecka z rodzicami, rodzeństwem;
- 5) uczenia poszanowania tradycji i ciągłości kulturowej;
- 6) uczenia planowania i organizowania codziennych zajęć stosownie do wieku dziecka;
- 7) uczenia organizowania czasu wolnego, w tym uczestniczenia w zajęciach kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych;
- 8) przygotowywania dzieci do ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

2. Placówka realizuje zadania w formie:

- 1) zajęć grupowych prowadzonych przez wychowawców, zgodnie z rocznym planem pracy Placówki;
- 2) spotkań z rodzicami, opiekunami oraz poradnictwa rodzinnego;
- 3) oddziaływań bezpośrednich, zgodnie z indywidualnym planem pracy z dzieckiem;
- 4) organizacji wypoczynku w czasie wolnym od nauki;
- 5) organizacji imprez okolicznościowych i środowiskowych.

ROZDZIAŁ IV

Pracownicy i wolontariusze

§ 5. Placówka funkcjonuje w ramach Sekcji Wsparcia Rodziny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie.

§ 6.1. Przy zapewnieniu opieki nad dziećmi przebywającymi w Placówce oraz wykonywaniu innych czynności związanych z realizacją zadań Placówki można korzystać z pomocy wolontariuszy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Wolontariusze wykonują pracę na podstawie zawartego porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich lub umowy o wolontariacie.

ROZDZIAŁ V

Zasady działania i organizacja

- § 8.1. Placówka w formie opiekuńczej pracuje w dni robocze zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora GOPS w Nadarzynie w sprawie wyznaczenia dni i godzin działalności Placówki.
2. W okresie wolnym od zajęć szkolnych, w czasie wycieczek Placówka może funkcjonować we wskazanej siedzibie, w innych terminach i innym wymiarze godzinowym, dostosowanym do potrzeb.
3. Do Placówki przyjmowane są dzieci w wieku od 6 do 16 lat, zgodnie z kryteriami rekrutacyjnymi stanowiącymi **załącznik nr 6**.
4. Skreślenie dziecka z uczestnictwa w zajęciach Placówki następuje w przypadku:
- 1) poważnego naruszenia regulaminu Placówki;
 - 2) na prośbę rodziców, opiekunów lub postanowienia sądu.

ROZDZIAŁ VI

Prawa i obowiązki dziecka

- § 9. 1. Dzieci przebywające w Placówce mają prawo do:
- 1) ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną i poszanowania ich godności oraz życzliwego i podmiotowego traktowania;
 - 2) swobody wyrażania myśli i przekonań;
 - 3) właściwie zorganizowanej opieki, procesu wychowawczego, pomocy w pokonywaniu trudności szkolnych i wyrównywaniu braków edukacyjnych;
 - 4) uczestniczenia w życiu Placówki;
 - 5) pomocy w rozwijaniu uzdolnień i zainteresowań.
2. Dzieci przebywające w Placówce są zobowiązane do:
- 1) uznawania godności i podmiotowości innych osób;
 - 2) przestrzegania zasad kultury współżycia;
 - 3) aktywnego uczestniczenia w życiu Placówki;
 - 4) przestrzegania regulaminu Placówki, zasad panujących w Placówce oraz rozkładu zajęć;
 - 5) wykonywania poleceń pracowników;
 - 6) w czasie zajęć bezwzględne podporządkowanie się poleceniom prowadzącego zajęcia;
 - 7) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek, uczestniczenia w pracach porządkowych i zajęciach samoobsługowych;
 - 8) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

ROZDZIAŁ VII

Dokumentacja

- § 10.1. W Placówce prowadzona jest następująca dokumentacja:
- 1) dziennik zajęć;
 - 2) lista obecności;
 - 3) protokoły komisji kwalifikacyjnej;
 - 4) roczny plan pracy;
 - 5) teczki osobowe dla poszczególnych dzieci z następującymi dokumentami:
 - a) formularz zgłoszeniowy dziecka wraz z załącznikami;
 - b) dokumenty przedłożone przez rodzica/opiekuna dotyczące dziecka;
 - c) dokumenty napływające w trakcie pobytu dziecka w Placówce;
 - d) oświadczenie rodziców/opiekunów o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich w GOPS w Nadarzynie.

2. Dokumentacja osobista dzieci prowadzona jest z przestrzeganiem zasad poufności i dyskrecji, zgodnie z przyjętą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nadarzynie polityką bezpieczeństwa danych osobowych i polityką bezpieczeństwa informacji.
3. Wychowawcy zbierają i przetwarzają dane osobowe dzieci na podstawie upoważnienia dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie (administratora danych).

ROZDZIAŁ VIII

Finanse

§ 11.1. Placówka finansowana jest z budżetu gminy w oparciu o plan finansowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie.

2. Źródłem finansowania Placówki są:

- 1) dochody własne gminy;
- 2) środki w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Nadarzyn;
- 3) dotacje celowe z budżetu państwa;
- 4) zewnętrzne źródła finansowania.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§ 12.1 Przyjmowanie i rozpatrywanie skarg i wniosków:

- 1) rodzice/opiekunowie dziecka mają prawo do składania skarg i wniosków na działalność Placówki do dyrektora GOPS w Nadarzynie;
 - 2) Dyrektor GOPS w Nadarzynie przyjmuje w sprawach skarg i wniosków we wtorki, w godzinach 12.00-16.00 po wcześniejszym umówieniu.
2. Skargi przyjmowane są i rozpatrywane zgodnie z Zarządzeniem nr 021.5.2020 Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia trybu i koordynacji przyjmowania i rozpatrywania skarg, wniosków oraz petycji w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nadarzynie.

§ 13. Zmiany Regulaminu następują wyłącznie w trybie zarządzenia Dyrektora GOPS w Nadarzynie

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 15. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DZIECKA
DO PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO „OGNISKO TĘCZA”
GOPS W NADARZYNIE Z FILIĄ W MŁOCHOWIE**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka.....
(imię i nazwisko dziecka)

do Placówki Wsparcia Dziennego „Ognisko Tęcza” w Nadarzynie

☐

do Placówki Wsparcia Dziennego „Ognisko Tęcza” w Młochowie
(proszę postawić „X” przy wybranej Placówce)

☐

I. DANE DZIECKA (wypełnia rodzic/opiekun):

Imię i nazwisko:

.....

Data urodzenia:

.....

PESEL:

.....

Adres zamieszkania:

.....

.....

Szkoła/klasa do której uczęszcza dziecko:

.....

II. DANE RODZICA/OPIEKUNA:

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna (właściwe podkreślić):

.....

Numer tel.:

.....

E-mail:

.....

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna (właściwe podkreślić):

.....

Numer tel.:

.....

E-mail:

.....

III . KRYTERIA REKRUTACYJNE

Oświadczam, że moje dziecko/rodzina spełnia poniżej wskazane kryteria rekrutacyjne:

Proszę zaznaczyć zgodnie ze stanem faktycznym „X” odpowiedź „TAK” lub „NIE”

LP.	Kryteria	TAK	NIE
1.	Dziecko od 6 do 16 roku życia zamieszkałe na terenie gminy Nadarzyn		
2.	Skierowanie z sądu.		
3.	Rodzina przeżywająca trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych (art. 8.1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej)		
4.	Rodzina objęta wsparciem asystenta rodziny		
5.	Rodzina nadzorowana przez kuratora sądowego		
6.	Dziecko umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej		
7.	Dziecko wymaga wsparcia (na podstawie informacji ze szkoły lub od psychologa /pedagoga wskazującej określone trudności)		
8.	Dziecko z rodziny korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dn.12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, którym jest:		
9.	✓ trudna sytuacja finansowa		
10.	✓ trudna sytuacja mieszkaniowa		
11.	✓ bezrobocie		
12.	✓ przemoc domowa		
13.	✓ przewlekła choroba w rodzinie		
14.	✓ samotne rodzicielstwo		
15.	✓ niepełnosprawność w rodzinie		
16.	✓ wielodzietność (przynajmniej 3 dzieci);		
17.	✓ uzależnienia		
18.	✓ trudności w integracji cudzoziemców, którzy przebywają legalnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej		
19.	✓ Inne		
20.	ŁĄCZNA LICZBA zaznaczonych odpowiedzi		

IV. Informacje o stanie zdrowia dziecka: np. problemy zdrowotne: (dieta, alergie, zażywane regularnie lekarstwa, okulary, choroba lokomocyjna i inne)

.....
.....

V. Inne istotne informacje dotyczące dziecka/rodziny, które mogą mieć znaczenie podczas funkcjonowania dziecka w Placówce

.....
.....
.....

Oświadczam, że wszystkie powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna

OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko)

w zajęciach w Placówce Wsparcia Dziennego „Ognisko Tęcza” GOPS w Nadarzynie z filią w Młochowie i poza Placówką.

2. Dni i godziny pobytu dziecka w Placówce.

.....

3. Oświadczam, że upoważniam do odbioru mojego dziecka

1).....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

Legitymującą się dowodem osobistym o nr

2).....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

Legitymującą się dowodem osobistym o nr

4. Wyrażam/nie wyrażam * zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu.

Doraźna zgoda na samodzielne wyjście dziecka z Placówki powinna być zgłoszona wychowawcy na piśmie; polecenia wydane ustnie dziecku nie będą respektowane.

5. Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu Placówki.

6. Przyjmuję do wiadomości, że dziecku CZASOWO może zostać cofnięte prawo do pobytu w Placówce, w przypadku, gdy jego zachowanie stanowić będzie zagrożenie dla bezpieczeństwa jego lub innych dzieci oraz gdy dziecko bez poinformowania wychowawcy samowolnie opuści Placówkę.

7. Zobowiązuję się do stałej współpracy z pracownikami Placówki.

Nadarzyn, dnia roku.

.....
czytelny podpis rodziców/opiekunów

**Właściwe zaznaczyć*

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nadarzynie, z siedzibą przy ul. Mszczonowskiej 24, 05-830 Nadarzyn, reprezentowany przez Dyrektora. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane są przechowywane przez czas określony w szczególnych przepisach prawa. Osobie której dane dotyczą, przysługuje prawo do wglądu w swoje dane i prawo ich uzupełniania. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych podane są w Polityce prywatności dostępnej w siedzibie i na stronie www Administratora (<https://gops.nadarzyn.pl/Aktualności/RODO>).

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna)

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna)

ZGODA NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU DZIECKA

Wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka)

oraz jego prac artystycznych w postaci fotografii cyfrowej do celów związanych z promowaniem działań prowadzonych przez Placówkę Wsparcia Dziennego „Ognisko Tęcza” GOPS w Nadarzynie poprzez umieszczanie ich za pośrednictwem mediów elektronicznych oraz drukowanych, wliczając w to w szczególności zamieszczanie zdjęć na stronach internetowych administratora oraz publikacje w gazetach, czasopismach okresowych, czasopismach okazjonalnych, folderach, publikacjach elektronicznych, stronach www, wystawach, konkursach. Zgoda obejmuje także wykonanie, wykorzystanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć. Zgoda może być wycofana w każdej chwili.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/ opiekuna)

.....
(data i czytelny podpis rodzica/ opiekuna)

ARKUSZ PRACY Z DZIECKIEM I RODZINĄ

Rok szkolny.....

I. Dane dziecka

1.Imię i nazwisko dziecka:

.....

2.Data urodzenia/pesel:

.....

3.Adres domowy:

.....

4.Telefon kontaktowy (podać do kogo):

.....

5.Adres szkoły:

.....

5.Klasa:

II. Diagnoza wstępna sytuacji dziecka

1.Uwarunkowania rodzinne, prawne /np. czy rodzina jest objęta dozorem kuratora sądowego, inne/:

.....

.....

2.Funkcjonowanie dziecka w sferze edukacyjno-poznawczej:

.....

.....

3. Funkcjonowanie dziecka w sferze emocjonalno-społecznej (w szkole, placówce, grupie rówieśniczej):

.....

.....

3. Wsparcie specjalistyczne (wskazania)

.....

.....

4. Wsparcie socjalne

.....

III. Indywidualny Plan Pracy z dzieckiem i rodziną.

L. p.	Cele	Zadania/wskazać, które z dzieckiem, które z rodziną/	Osoba odpowiedzialna	Metody formy realizacji	Termin realizacji	Wskaźnik osiągnięcia celu	Uwagi

.....
Podpis wychowawcy

IV. Ocena realizacji działań z dzieckiem i jego rodziną

/rozliczyć zadania z Indywidualnym Planem Pracy, wypełnić po I semestrze/

I semestr

Mocne strony, osiągnięcia, efekty	Trudności, odstępstwa, dziedziny do poprawy

Wnioski i rekomendacje do pracy w II semestrze:

.....
.....
.....

.....
Podpis wychowawcy

II semestr

Mocne strony, osiągnięcia, efekty	Trudności, odstępstwa, dziedziny do poprawy

Wnioski i rekomendacje do pracy w przyszłym roku:

.....
.....
.....

.....
Podpis wychowawcy

.....
Podpis dyrektora/ zastępcy dyrektora

Kryteria przyjęcia do Placówki Wsparcia Dziennego „Ognisko Tęcza” GOPS w Nadarzynie z filią w Młochowie

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze kryteria określają zasady rekrutacji dzieci do Placówki Wsparcia Dziennego „Ognisko Tęcza” GOPS w Nadarzynie z filią w Młochowie.
2. Rekrutacja do Placówki odbywa się na podstawie analizy złożonego formularza zgłoszeniowego dziecka do Placówki Wsparcia Dziennego „Ognisko Tęcza” GOPS w Nadarzynie z filią w Młochowie, z uwzględnieniem kryteriów rekrutacyjnych określonych w niniejszym dokumencie.
3. O zakwalifikowaniu dziecka do Placówki decyduje Komisja Kwalifikacyjna.

§ 2. Kryteria rekrutacyjne

W procesie rekrutacji brane są pod uwagę kryteria rekrutacyjne (punkty) przedstawione poniżej.

Kryteria:	TAK
Dziecko od 6 do 16 roku życia zamieszkałe na terenie gminy Nadarzyn	
Skierowanie z sądu.	
Rodzina przeżywająca trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych (art. 8.1 i art. 9 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej)	
Rodzina objęta wsparciem asystenta rodziny	
Rodzina nadzorowana przez kuratora sądowego	
Dziecko umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej	
Dziecko wymaga wsparcia (na podstawie informacji wskazującej określone trudności od psychologa /pedagoga)	
Dziecko z rodziny korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, którym jest:	
✓ trudna sytuacja finansowa	
✓ trudna sytuacja mieszkaniowa	
✓ bezrobocie	
✓ przemoc domowa	
✓ przewlekła choroba w rodzinie	
✓ samotne rodzicielstwo	
✓ niepełnosprawność w rodzinie	
✓ wielodzietność (przynajmniej 3 dzieci);	
✓ uzależnienia	
✓ trudności w integracji cudzoziemców, którzy przebywają legalnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	
✓ Inne	
ŁĄCZNA LICZBA zaznaczonych odpowiedzi „TAK”	

§ 3. Dokumenty wymagane przy zgłoszeniu

1. Formularz o przyjęcie dziecka do Placówki;
2. Dokumenty potwierdzające spełnianie ww. kryteriów rekrutacyjnych.

§ 4. Postanowienia końcowe

Niniejsze kryteria wchodzi w życie z dniem podpisania i stanowią załącznik nr 6 do Regulaminu Placówki Wsparcia Dziennego „Ognisko Tęcza” GOPS w Nadarzynie z filią w Młochowie.